

Перелік документів, які необхідно подати педагогічним працівникам для проведення атестації

1. Диплом.
2. Документ, що засвідчує педагогічний стаж. Наявність стажу роботи на посадах педагогічних працівників визначається відповідно до даних його особової справи, трудової книжки або відомостей про трудову діяльність із реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування та інших документів, які відповідно до законодавства підтверджують стаж роботи на посадах педагогічних працівників, що визначені Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 963. Посадові обов'язки педагогічного працівника визначаються його посадовою інструкцією.
3. Документи, що засвідчують підвищення кваліфікації в міжатестаційний період.
4. Документи, що свідчать про педагогічну майстерність або професійні досягнення (документи, що, на думку педагогічного працівника, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.):
 - дипломи, грамоти, подяки тощо;
 - сертифікати, що засвідчують досягнення;
 - програми заходів, в яких брали участь;
 - наказ (розпорядження) про створення робочих груп, в роботі яких брали участь;
 - друковані праці та посилання на їх електронні версії; інші матеріали, які прямо чи опосередковано засвідчують педагогічну майстерність або професійні досягнення.

Документи можна подати в паперовій або електронній формі.

Електронний варіант документів (формат PDF, кожен документ в окремому файлі) надсилається на адресу електронної пошти: zosh3okh@meta.ua