

Шановні присутні! Відповідно до наказу МОН України «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів» від 28.01.2005 №55 керівники закладів освіти щорічно після завершення навчального року звітують перед педагогічним колективом, батьківським загалом, представниками громадськості про виконану роботу за навчальний рік.

Освіта була й надалі залишається найвищим національним пріоритетом, основою для розвитку особистості, суспільства та держави. Сьогодні вона зазнає суттєвих змін – змінюються пріоритети, структура і зміст освіти, пов'язані із запровадженням компетентнісного підходу до формування змісту та організації освітнього процесу. Тому створення високоефективної системи якісної освіти – це об'єктивна вимога часу.

Як директор закладу освіти у своїй діяльності протягом звітнього періоду керувалася Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Статутом закладу, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, наказами МОН України та Постановами Кабінету Міністрів України, посадовими обов'язками директора, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника закладу освіти.

I. Загальні відомості про навчальний заклад

Охтирська загальноосвітня школа I-III ступенів № 3 Охтирської міської ради Сумської області побудована в 1991 році. Форма власності – комунальна. Сумська область, м.Охтирка, вул. Шевченка, 22. Мова навчання та виховання – українська. Кількість класів – 30. Місць за проектом – 930 здобувачів освіти.

На 01.09.2023 р.- 876, класів -30, середня наповнюваність 29,2. На кінець 2023/2024 навчального року здобувачів освіти 860.

На рух учнів у 2023/2024 році вплинула безпекова ситуація.

Дані про кількість учнів у закладі в 2023/2024 н.р.

Початкова школа		Основна школа		Старша школа	
1-4 класи		5-9 класи		10-11 класи	
Кількість класів	Кількість учнів	Кількість класів	Кількість учнів	Кількість класів	Кількість учнів
12	336	14	421	4	119
Усього класів школи		30			
Прибуло		7 (початкова школа – 1, основна школа – 5, старша школа -1)			
Вибуло		23 (початкова школа – 5, основна школа – 15, старша школа -3)			

Разом з педагогічним колективом проводила роботу щодо збереження й розвитку шкільної мережі. У 2024/2025 н.р. прогнозована мережа 31 клас. Зараховано до трьох перших класів 68 здобувачів освіти.

Освітній процес закладу освіти був організований відповідно до затверджених в установленому порядку освітньої програми, навчального плану й річного плану роботи школи.

Освітній процес у 2023/2024 навчальному році розпочався Днем знань - 1

вересня і тривав 175 робочих днів., до 03.06.2024 року включно. Навчальні заняття організовувалися за семестровою системою:

I семестр – з 1 вересня по 21 грудня 2023 року (15 тижнів, 75 днів),

II семестр – з 08 січня по 03 червня 2024 року (20 тижнів, 100 днів),

Упродовж навчального року для учнів проводяться канікули:

осінні - з 30 жовтня по 03 листопада 2022 року,

зимові - з 22 грудня 2022 року по 07 січня 2024 року,

весняні - з 29 березня по 05 квітня 2024 року.

Структура 2023/2024 навчального року була сформована з урахуванням та можливістю змінювати терміни канікул, початку й завершення семестрів, зважаючи на безпекову ситуацію в Україні, епідеміологічний стан та інші чинники, що можуть впливати на організацію освітнього процесу.

Початок навчального дня о 08:30 годині.

Режим роботи закладу: п'ятиденний навчальний тиждень, одна зміна.

Освітній процес організовувався в безпечному освітньому середовищі.

Організація освітнього процесу здійснювалась в очному, дистанційному режимах та за змішаною формою, що поєднує очний і дистанційний режими.

У дистанційному режимі усі заняття відбувалися згідно з розкладом уроків та режимом роботи закладу на платформі Microsoft Teams.

У разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення учителі-предметники проводили оповіщення здобувачів освіти про необхідність прослідування до укриття й перебування в них до скасування тривоги. Після відбою тривоги організували освітній процес з урахуванням необхідного корегування. На канікулах педагоги проводили консультування здобувачів освіти з метою подолання освітніх втрат під час воєнного стану.

У закладі щоденно о 9 годині 00 хвилин проводилася загальнонаціональна хвилина мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України (стаття 2 Указу Президента України № 143 від 16 березня 2022 року «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України», лист Міністерства освіти і Науки України від 16.03.2022 No1/3472-22).

Для здійснення моніторингу якості освіти дистанційного навчання та спостереження за навчальними заняттями адміністрація закладу долучена до груп на платформі Microsoft Teams.

II. Матеріально – технічна база навчального закладу. Ужиті заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази навчального закладу

Адміністрація навчального закладу разом з трудовим колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її в належному стані. Основне приміщення - трьохповерхова будівля.

Кількість класних кімнат – 38.

Їдальня на 260 місць.

Майстерні по обробці металу та деревини - 2.

Кабінет обслуговуючої праці – 1.

Ресурсна кімната – 1.

Бібліотека – 1, читальна зала – 1.

Спортивна зала площею 550 м². Мала спортивна зала – на реконструкції.

Планово-господарська діяльність закладу в 2023/2024 навчальному році була спрямована на облаштування найпростішого укриття для учасників освітнього процесу, удосконалення навчально-матеріальної бази школи, подолання наслідків пошкоджень закладу вибуховими хвилями (значне протікання даху, тріщини у стінах, руйнування ганків, фундаменту). Достатньо уваги було приділено питанню економії енергоносіїв, раціональному використанню фінансових ресурсів.

Облаштування приміщень закладу не створює загрози травмування учнів та працівників: неслизька підлога, належним чином встановлені меблі у навчальних кабінетах, незагромаджені коридори, сходові клітини та рекреації. Проведено мережу Інтернет до кожного класу та в укриття. Додатково встановлено 10 відеокамер. Доступ до забороненого контенту для здобувачів освіти обмежено.

Велике значення має збереження й поповнення навчально – матеріальної бази навчальних кабінетів. За 2023/2024 н.р. матеріально – технічна база покращена: кошти місцевого бюджету відремонтовано дві препараторські учителів, замінено меблі в 1 препараторській. Відремонтовано водно-каналізаційну систему, дах.

Проте є і недоліки: не встановлений блискавкозахист та пожежна сигналізація, стан приміщень їдальні та харчоблоку, обладнання їдальні не відповідає системі НАССР. У їдальні та актовій залі стіни мають дерев'яне оздоблення, яке необхідно демонтувати.

Територія закладу освіти площею 2,2481 га завжди прибрана, доглянута. На квітниках щороку висаджуються квіти, які протягом літа доглядають техпрацівники, своєчасно обрізаються дерева, кущі, проводиться скошування трави.

У закладі встановлено зовнішнє та внутрішнє відеоспостереження. Приміщення школи забезпечені первинними засобами пожежогасіння, для укриття передано благодійниками ще 14 вогнегасників.

Упродовж року школа працювала згідно з укладеним колективним договором на 2022-2026 роки, зареєстрованого управлінням соціального захисту населення Охтирської міської ради й має юридичну силу до прийняття нового. У колективному договорі наявний розділ з охорони праці й встановлено взаємні зобов'язання сторін щодо регулювання виробничих, трудових, соціально-економічних відносин, зокрема: режиму роботи, тривалості робочого часу й відпочинку; умов і охорони праці.

У закладі створена система роботи з охорони праці й техніки безпеки, є в наявності відповідна нормативно-правова база з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу. Наявні Положення про адміністративно-громадський контроль, Положення про службу охорони праці, Положення про організацію роботи з охорони праці учасників освітнього процесу, Програма проведення навчання з охорони праці, Перелік питань первинного інструктажу для працівників, Положення про навчання з питань охорони праці та БЖД, Положення про оперативний контроль з охорони праці, Система управління

охороною праці, Положення про комісію з питань охорони праці. У 2023 році було оновлено зміст інструкцій з охорони праці.

З метою якого є систематична підготовка дітей та молоді з питань цивільного захисту, особистої безпеки, здорового способу життя, ознайомлення з правилами пожежної, мінної безпеки, формування навички самозахисту, надання домедичної допомоги, рятування в умовах надзвичайних ситуацій, у межах реалізації всеукраїнського проєкту «Клас безпеки» заклад брав участь у проєктах ГО «Істок», яким було передано засобів для навчання та облаштування класу на суму_230 тис. грн.

Організовано проведення та реєстрацію інструктажів: вступного, первинного, повторного, позапланового, цільового та інструктажу на робочому місці й наявні підписи працівників школи у відповідних журналах, які завірені підписом директора й печаткою. Заступники директора Мансурова І.В., Драгун Н.І., уповноважена трудового колективу Руденко А.І. пройшли спеціальне навчання з питань охорони праці, Мансурова І.В., Ситнік Т.М. – з питань пожежної безпеки.

У коридорах всіх поверхів, укритті вивішені плани-схеми евакуації на випадок надзвичайних ситуацій, інструкції з пожежної безпеки, в учительській є куточок з охорони праці. Заклад доукомплектований засобами пожежогасіння у повному обсязі. Всього вогнегасників – 114 шт.

Здобувачі освіти та працівники закладу обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з домедичної допомоги.

Учителі-предметники та класні керівники забезпечували дотримання правил безпеки життєдіяльності під час проведення освітнього процесу та виховних заходів у змішаному форматі, організовували вивчення учнями, правил і норм з охорони праці, безпеки життєдіяльності, проводили щомісяця інструктажі учнів з безпеки життєдіяльності, проводили профілактичну роботу щодо запобігання травматизму, проводили профілактичну роботу серед учнів, щодо вимог особистої безпеки у побуті (дії у надзвичайних ситуаціях, дорожній рух, участь у масових заходах, перебування в громадських місцях, об'єктах мережі торгівлі тощо). У закладі розроблений алгоритм дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу.

Проводиться щоденне прибирання: підмітання вологим способом, миття підлоги, видалення пилу, протирання меблів, радіаторів, підвіконь, миття і дезінфекція умивальників.

Протягом 2023/2024 навчального року комісія засновника, у складі якої були працівники ДСНС, Держспоживслужби, провели 4 перевірки з облаштування найпростішого укриття.

III. Кадрове забезпечення навчального закладу.

Керуючись Законом України «Про освіту», згідно з яким директор школи приймає та звільняє з роботи педагогічних працівників комплектую та здійснює раціональну розстановку педагогічних кадрів. Кадрова політика школи базується

на основі сталих вимог до вчителя як особистості з високими моральними якостями, високим рівнем професійної підготовки, що забезпечує результативність та якість педагогічної праці, оновлення, модернізацію основних компонентів освітнього процесу на всіх рівнях освітньої діяльності закладу. Розстановка педагогів здійснювалася відповідно до фахової освіти педпрацівників. У 2023/2024 н.р. заклад освіти був забезпечений штатними працівниками на 100%. Було прийнято на роботу 5 педагогічних працівників, у серпні 2023 року звільнено за власним бажанням – 3, вихід на пенсію за вислугою років – 1, зі смертю – 1, Вакансії заповнюються вчасно.

Дані про кількісний склад працівників

Усього педагогічних працівників	58
З них:	
учителів	51
практичних психологів/соціальних педагогів	1/1
педагогів-організаторів	1
керівників гуртків	1
Усього обслуговувального персоналу	30
Усього працівників	85
З них працює за сумісництвом	2

Відповідність базової освіти педагогічних працівників займаним посадам становить 99%, не за фахом працює учитель трудового навчання Єфімов В.М. (з 1991 року), учитель початкових класів Абрамова О.О. має середню спеціальну освіту.

Кожен педагогічний працівник закладу зобов'язаний підвищувати свій професійний рівень та педагогічну майстерність, підвищувати кваліфікацію – тобто опанувати нові та вдосконалювати раніше набуті компетентності в межах своєї професійної діяльності або галузі знань (частина 2, статті 54 та частина 6 статті 18 Закону України «Про освіту»). Процедура підвищення кваліфікації визначається частиною шостою статті 59 Закону України «Про освіту» та Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників. Загальний обсяг підвищення кваліфікації вчителя не може бути меншим за 150 годин на п'ять років (пункт 16 Порядку). Педагоги закладу самостійно обирають форми, різновиди, напрями, а також суб'єкта підвищення кваліфікації – тобто того, хто йому може надати освітні послуги з підвищення кваліфікації.

Адміністративні обов'язки виконують 5 працівників:

- директор Тетяна Ситнік, освіта, вища, за фахом вчитель історії, стаж педагогічної роботи 33 роки, кваліфікаційна категорія вища, педагогічне звання «старший вчитель»;
- заступник директора з навчально-виховної роботи – 2:
Ірина Мансурова - освіта, вища, за фахом вчитель історії, кваліфікаційна категорія вища, педагогічне звання «старший вчитель»;
Наталія Кючко - освіта, вища, за фахом вчитель української мови та літератури, кваліфікаційна категорія вища, педагогічне звання «старший вчитель»;
- заступник директора з виховної роботи - Оксана Гузенко, освіта, вища, за фахом вчитель української мови та літератури, кваліфікаційна категорія вища, педагогічне звання «старший вчитель»;
- заступник директора з господарської роботи – 1- Наталія Драгун, освіта вища, за фахом юрист).

Атестація педагогічних працівників школи у 2023/2024 навчальному році проводилася згідно з частиною першою статті 50 Закону України "Про освіту", Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженим наказом МОН України 09.09.2022 № 805.

У 2023/2024 н.р. проведено чергову атестацію 5 педагогів, позачергову – 1 педагог, що становить 10 % від загальної кількості.

1. Учитель історії Мансурова Ірина Василівна відповідає займаній посаді, підтверджено раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» і педагогічному званню «старший учитель».
2. Учитель початкових класів Крощенко Ольга Миколаївна відповідає займаній посаді, підтверджено раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».
3. Учитель початкових класів Верескун Наталія Миколаївна відповідає займаній посаді, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».
4. Учитель української мови та літератури Шиндерук Ірина Іванівна відповідає займаній посаді, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».
5. Учитель англійської мови Більченко Марія Сергіївна відповідає займаній посаді, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії».
6. Учитель фізичної культури Клименко Антон Юрійович відповідає займаній посаді, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії».

Таким чином чотири педагоги (67%) підвищили фаховий рівень.

Дані про якісний склад педагогічного колективу

	Освітньо-кваліфікаційний рівень	Кваліфікаційні категорії та педагогічні звання	
--	---------------------------------	--	--

	молодший спеціаліст	бакалавр	спеціаліст	магістр	спеціаліст	спеціаліст другої категорії	спеціаліст першої категорії	спеціаліст вищої категорії	старший учитель	учитель-методист	Тарифний розряд	Не атестувалися
Кількість педагогічних працівників	4	0	49	5	6	3	20	23	19	0	2	4

Педагоги школи Н.Ю. Ягодзинська, І.М. Шейко пройшли навчання як освітні експерти і залучатимуться для проведення інституційного аудиту.

У 2023 році пройшла сертифікацію Верескун Н.М. - учитель початкових класів.

Дані про вік членів педагогічного колективу

	Вік педагогічних працівників				
	до 30 років	31–40 років	41–50 років	51–55 років	Більше 55 років
Кількість педагогічних працівників	5	3	17	20	7

Дані про педагогічний стаж працівників

	до 3 років	від 3 років до 10 років	Від 10 до 20 років	понад 30 років
Кількість педагогічних працівників	6	4	5	37

До штатного розпису закладу було уведено з 01.09.2023 року 6 ставок асистента вчителя в інклюзивному класі. Корекційно-розвиткові заняття проводилися у 1 семестрі працівниками ІРЦ (групові заняття із спеціалістами за графіком) через відсутність державної субвенції для оплати праці залученим спеціалістам по цивільно-правовим договорам заняття із практичним психологом та соціальним педагогом - за рахунок основного робочого часу. У 2 семестрі за погодженням із засновником до штатного розпису уведено 0,5 ставки логопеда та прийнято на роботу за сумісництвом Мозгову А.М. У квітні-травні 2024 року корекційно-розвиткові заняття проводилися.

IV. Медичне обслуговування учнів та формування здорового способу життя

Медичне обслуговування в закладі здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 20.01.2021 року № 31 «Про затвердження Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти».

Пріоритетними напрямками роботи медичного обслуговування здобувачів освіти є:

- організацію проведення обов'язкових медичних профілактичних оглядів;
- організацію проведення профілактичних щеплень згідно з їх календарем після лікарського огляду;
- моніторинг стану здоров'я;
- здійснення профілактичних та оздоровчих заходів у закладі;
- надання медичної допомоги учням, які перебувають у невідкладному стані, у закладі.

У закладі створені оптимальні умови для медичного обслуговування здобувачів освіти. Є добре обладнаний медичний кабінет, у 32023 році придбано нову кушетку, ширму, стіл. Благодійники надали 14 аптечок. Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази. Сестра медична Вітрук Олена Миколаївна входить до штату закладу:

- проводить антропометрію, термометрію, оцінку загального стану розвитку учнів;
- проводить періодичні огляди на педикульоз відповідно до вимог, установлених МОЗ;
- здійснює профілактичні та оздоровчі заходи під час навчання;
- бере участь у здійсненні медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів;
- здійснює ізоляцію учнів, які мають ознаки інфекційної хвороби, з негайним інформуванням їх батьків або інших законних представників, а також спостереження за учнями, які були в контакті з інфекційним хворим;
- надає медичну допомогу учням, які перебувають у невідкладному стані, здійснює виклик бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги та невідкладне інформування про це батьків або інших законних представників дитини;
- бере участь в організації харчування учнів закладу освіти;
- здійснює контроль за своєчасністю проходження учнем профілактичного медичного огляду та вакцинації, а також інформує із зазначених питань батьків або інших законних представників;
- проводить серед педагогічних працівників, батьків учнів або інших законних представників та учнів просвітницьку та консультаційну роботу щодо здорового способу життя, турботи про психічне здоров'я, виховання здорової дитини;
- здійснює інформування учасників освітнього процесу з питань вакцинації, профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань, збереження репродуктивного здоров'я, протидії поширенню серед учнів звичок, небезпечних для їх фізичного та психічного здоров'я;
- співпрацює з працівниками психологічної служби закладу освіти, інклюзивно-ресурсних центрів, закладів охорони здоров'я, а також соціального захисту;

– бере участь в організації та контролі проведення поточної дезінфекції та санітарних і протиепідемічних заходів.

Медичний кабінет укомплектований приладами на 90%, придбано у 2024 р. новий тонометр автоматичний, медикаментів у 2023 році за бюджетні кошти придбано на суму 6993 грн., у 2024 – 7692 грн.

Працівники закладу щорічно проходять медичний огляд, працівники їдальні проходять медичні огляди два рази на рік. Огляди відбуваються за рахунок бюджету. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних медичних книжках установленого зразка, які реєструються й зберігаються в заступника директора з навчально-виховної роботи Мансурової І.В. Без медичного огляду та допуску лікувальної установи жоден працівник до роботи допущений не був.

Обов'язкові медичні профілактичні огляди здобувачів освіти проводяться щороку медичними працівниками в закладах охорони здоров'я за місцем медичного обслуговування учня в присутності його батьків або інших законних представників. Під час обов'язкових медичних профілактичних оглядів лікарі проводять обстеження дітей, роблять висновки про стан їх здоров'я, який оформляють згідно з формою первинної облікової документації, установленою МОЗ, визначають групу для занять фізичною культурою, надають рекомендації щодо додаткових обстежень, лікування (за наявності показань), профілактичних щеплень, режиму харчування та здійснення інших заходів. Результати медичного огляду учнів враховуються при проведенні уроків фізичної культури, трудового навчання, Захисту України. На кожний клас складено листи здоров'я. Узагальнена інформація за результатами щорічних обов'язкових медичних профілактичних оглядів щодо загального стану здоров'я учнів доводиться сестрою медичною закладу Вітрук О. до відомих педагогічних працівників та керівника.

За результатами медогляду складені групи здоров'я: основна група – 821 учнів, спецгрупа – 10 учнів, підготовча група – 13 учнів та визначені діти, що звільняються від занять фізичної культури – 16 учнів.

З обстежених дітей: практично здорові – 684 учні (80 %), дітей з вадами здоров'я – 176 учні (20 %).

V. Організація харчування учнів у закладі.

Харчування здобувачів освіти та працівників закладу здійснювалось шляхом отримання кейтерингових послуг, що надавалися КШХ Охтирської міської ради «Мрія». Вартість харчування 54,80 грн. Пільгові категорії звільнені від плати за харчування.

Приміщення для харчування частково відповідає санітарно-гігієнічним нормам, забезпеченість харчового блоку обладнанням задовільна. Їдальня має достатню кількість обідніх столів, але їх потрібно оновити (так як і лави), забезпечена необхідною кількістю кухонного інвентаря. Маркування інвентаря відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Хоча і повільно, але воно оновлюється. Технологічне обладнання, система холодного та гарячого водопостачання перебуває в робочому стані. Приміщення харчоблоку та обідньої зали, виробничих приміщень потребує ремонту, виготовлено ПКД та проведено експертизу проєкту у 2021 році. Наразі документація потребує коригування.

У шкільній їдальні організовано питний режим. Питні фонтанчики на 2 і 3 поверсі не діють через карантинні обмеження.

Медичною сестрою закладу Вітрук О.М. велися журнали бракеражу готової продукції. До нього після дегустації заносилися всі страви, які готуються в їдальні та вживаються учнями. Зазначається час кінцевої реалізації продукції, які мають обмежений строк реалізації.

Відповідно до частини третьої статті 56 Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо забезпечення безкоштовним харчуванням дітей внутрішньо переміщених осіб», статті 5 Закону України «Про охорону дитинства», статті 5 Закону України «Про охорону дитинства», статті 10, статті 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2011 р. № 116 «Про затвердження порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладання податком на додану вартість», рішення Охтирської міської ради від 29.10.2019 № 1776-МР «Про звільнення від плати за харчування», рішення виконавчого комітету Охтирської міської ради від 26.12.2023 № 290 «Про розмір плати за харчування дітей у закладах загальної середньої освіти Охтирської міської територіальної громади», наказу відділу освіти Охтирської міської ради від 27.12.2023 № 120 «Про розмір плати за харчування дітей у закладах загальної середньої освіти Охтирської міської територіальної громади» на підставі довідок управління соціального захисту населення Охтирської міської ради, довідок ВПО, виданих управлінням соціального захисту населення Охтирської міської ради та заяв батьків здобувачів освіти закладу було звільнено від плати за харчування дітей під опікою – 4, з малозабезпечених сімей – 9, дітей ВПО – 10, дітей, загиблих Захисників – 5, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах - 5.

VI. Навчально-виховна робота у навчальному закладі.

У 2023/2024 навчальному році педагогічний колектив продовжував роботу над методичною проблемою «Формування ключових компетентностей учасників освітнього процесу – умова досягнення якісної освіти» (III етап – практичний) з метою підвищення якості освіти в умовах компетентнісного підходу, педагогічного партнерства, принципу дитиноцентризму.

Специфіку діяльності закладу на сьогодні визначають такі освітні технології, що сприяють формуванню компетентностей школярів, розвитку особистості:

- компетентний підхід до освіти;
- технологія створення ситуації успіху;
- технологія інтерактивного навчання, упровадження ІКТ;
- ігрові технології;
- технологія розвивального навчання;
- особистісно орієнтоване навчання;
- упровадження інноваційних технологій як засіб розвитку творчої особистості здобувачів освіти, формування ключових компетентностей;

- технології розвитку критичного мислення з метою формування життєвих компетентностей;
- технологія мотивації пізнавальної діяльності здобувачів освіти на уроках.

Наведені методичні системи дають можливість учителям активізувати мислення учнів, мотивувати та стимулювати їх діяльність, залучати всіх школярів до творчої, продуктивної діяльності, активізувати й розвивати пізнавальний процес, учити вмінню логічно та аргументовано викладати матеріал, удосконалювати навички колективного спілкування, формувати ключові компетентності школярів. Саме за таких умов забезпечується формування особистості здобувача освіти, забезпечується розвиток його творчих можливостей, самовдосконалення.

Використання інноваційних технологій у процесі вивчення різних предметів у закладі дало змогу покращити зміст навчання, удосконалити методи і форми навчання, активізувати та індивідуалізувати його. Більшість педагогів володіють інформаційно-комунікаційними технологіями, уроки та виховні заходи проводять з використанням мультимедійної та комп'ютерної техніки.

Учителі 1-4 класів якісно та ефективно впроваджують реформу НУШ в освітній процес. Слід відзначити активний процес переформатування способів підвищення фахової кваліфікації педагогів, що працюють в 1-4 класах Нової української школи. Усі вчителі початкових класів активно пройшли навчання на онлайн-курсах, відвідали тренінгове навчання з теми «Діяльнісний підхід у початковій школі в реаліях сьогодення».

З метою загального керівництва й координації методичної роботи з педагогічними кадрами й упровадження в освітній процес досягнень психолого-педагогічної науки було затверджено склад методичної ради, до якої входили керівник закладу, його заступники, модератори професійних спільнот, практичний психолог. На засіданнях методичної ради були розглянуті такі питання:

1. Про продовження роботи над методичною проблемою закладу в 2023/2024 н.р.(ІІІ етап - практичний).
2. Про затвердження структури методичної роботи, розподіл обов'язків між членами методичної ради.
3. Обговорення та затвердження планів роботи професійних спільнот педагогів, творчих груп.
4. Про особливості нормативно-правового забезпечення у 2023/2024 навчальному році.
5. Про організацію освітнього процесу зі здобувачами освіти з ООП.
6. Про організаційно-методичні заходи щодо участі педагогів у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року - 2024».
7. Про участь здобувачів освіти в олімпіадах та інтелектуальних конкурсах.
8. Про підготовку до атестації вчителів.
9. Розвиток академічної обдарованості: особливі здібності – особливі потреби.
10. Про інновації в освітньому процесі.
11. Робота з учнями, які потребують психологічної підтримки.

12. Про аналіз навчальних досягнень здобувачів освіти за I семестр 2023/2024 навчального року.
13. Про роботу з обдарованими дітьми.
14. Педагогіка без шаблонів у форматі інтеграції.
15. Активізація самостійної роботи здобувачів освіти.
16. Про здійснення індивідуального підходу до здобувачів освіти під час навчального заняття.
17. Про результати чергової атестації вчителів закладу.
18. Про виконання навчальних програм. Моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти за II семестр та навчальний рік.
19. Звіт модераторів професійних спільнот педагогів про виконання плану роботи.
20. Про підсумки виконання плану методичної роботи в 2023/2024 навчальному році, визначення її пріоритетів.
21. Про стан портфоліо педагогічних працівників.

Педагогічна рада закладу працювала відповідно до складеного річного плану. На засіданнях розглядалися питання проблемного, організаційного, підсумкового та навчального характеру. Слід відмітити важливість та актуальність таких розглянутих питань: «Реалізація компетентнісно-інтегрованого навчання як засіб формування цілісної наукової картини світу», «Формування життєвих компетентностей особистості шляхом організації інноваційної діяльності, створення середовища успіху та життєтворчості», «Про реалізацію положень Державного стандарту початкової освіти».

У 2023/2024 навчальному році засідання Школи педагогічного досвіду (керівник учитель української мови та літератури Малежик І.М.) були присвячені проблемі компетентнісного підходу в сучасній освіті. Педагоги ділилися досвідом, які методи, прийоми та форми роботи застосовують для розвитку компетентностей здобувачів освіти, працюючи над методичною проблемою «Проектування уроку в умовах компетентнісно орієнтованого підходу до навчання».

Обговорювали шляхи формування компетентності: створення умов для розвитку та самореалізації здобувачів освіти; задоволення запитів та потреб школяра; засвоєння продуктивних знань, умінь; розвиток потреби поповнювати знання; виховання в цивілізованому суспільстві.

На засіданнях опрацьовували такі питання: «Урок від А до Я: методи й прийоми», «Сучасні технології навчання», «Комунікативна компетентність педагога», «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності школярів»

Одна із зустрічей проходила у форматі методичного воркшопу як однієї з динамічних форм навчання, під час якого учасники отримували знання самостійно. Обговорювали тему «Формування ключових компетентностей як складова становлення успішної особистості школяра». Учителі виконували творче завдання «Проблема з цеглиною», яке мало на меті пояснити, що одне з основних завдань педагога – привчати учасників освітнього процесу думати й самостійно діяти, поступово відходити від механічних переказів, роботи за

інструкцією. За допомогою гри «Пізнай компетентність за описом» розпізнавали ключові компетентності. Кожна група презентувала, як формує обрані компетентності на уроках, розв'язувала проблемні ситуації.

Творча група вчителів початкових класів у 2023/2024 навчальному році працювала над питанням «Використання компетентнісно зорієнтованих технологій розвитку особистості в контексті Нової української школи».

На першому засіданні творча група працювала над темою «Технологія розвитку особистості та її фактори». Опрацювали інструктивно-методичні рекомендації та звернули увагу на важливі моменти нормативних документів, які висвітлюють дане питання. Це питання набуло актуальності у зв'язку з необхідністю більш детального вивчення при підготовці до сертифікації. Як підсумком стала методична вікторина «Професійний стандарт учителя початкових класів».

На другому засіданні члени творчої групи опрацювали питання «Технологія розвивального навчання». За результатами обговорення проведено ділову гру «Я маю що сказати...».

Третє засідання було присвячене темі «Ігрові технології».

Підсумкове засідання проходило на тему «Творчий підхід учителя до створення сучасного уроку методами технологій розвитку особистості». Підсумовуючи роботу групи за рік, педагоги взяли участь у діловій грі «Сучасній школі - сучасні вчителі». Гра містила в собі елементи тренінгу. Під час проведення були використані різні вправи: «Піраміда», «Сонце», «Займи позицію», «Мозаїка», «Якби...». Методичний захід був налаштований на стимулювання творчого мислення педагогів, залучення до вивчення психології, розвитку емоційного та соціального інтелекту, розвитку комунікативних навичок, сприяння рефлексії.

Результатом роботи творчої групи за рік стала підготовлена збірка «Компетентнісно орієнтовані завдання в початковій школі».

Стрижневу роль у реалізації методичних завдань, розробці та запровадженні прогресивних форм і методів навчання та виховання, проведенні систематичної групової та індивідуальної форм роботи з педагогічними кадрами відіграють професійні спільноти вчителів. Освітній процес у закладі організували 8 професійних спільнот. Професійна спільнота вчителів мовно-літературної освітньої галузі працювала над методичною проблемою «Удосконалення методичної компетентності вчителя шляхом упровадження інноваційних педагогічних технологій як умова досягнення якісної освіти». На засіданнях розглянули питання: «Академічна доброчесність – невід'ємна складова забезпечення якості освіти», «Вчимося формульованню оцінюванню», «Формування мотивації на здоровий спосіб життя як складова соціальної компетентності»; провели методичний ярмарок «Ігрові завдання та інтерактивні технології на уроках у 5-6 класах», ділову гру «Мої педагогічні перемоги та поразки», практичний колаж – обговорення відвіданих уроків.

Педагоги професійної спільноти природничо-математичної освітньої галузі реалізували методичну проблему «Упровадження інноваційних онлайн-

ресурсів з метою підвищення ефективності викладання предметів природничо-математичної освітньої галузі». На уроках застосовували діяльнісний підхід до навчання через використання дистанційних технологій, упроваджували інформаційні технології навчання, упроваджували елементи екологічної освіти на уроках фізики, інформатики, удосконалювали систему методів та прийомів з метою формування мотивації навчальної діяльності здобувачів освіти; здійснювали екологічне виховання на уроках математики.

Професійна спільнота вчителів громадянської та історичної освітньої галузі працювала над вирішенням проблеми «Упровадження сучасних інноваційних технологій для формування компетентної особистості здобувача освіти». На засіданнях розглянули питання «Формувальне оцінювання як невід'ємний складник освітнього процесу. Техніки формувального оцінювання», провели практичні заняття «Моделювання ситуації успіху в контексті компетентнісної освіти», «Портфолію як своєрідний капітал, що є основою професійного зростання та підвищення кваліфікації вчителю», майстер-клас «Лайфаки вчителів історії».

Учителі професійної спільноти іноземної мови (англійської) працювали над методичною проблемою «Створення сприятливого інноваційного середовища як умова забезпечення якості освіти та самореалізації кожної особистості». Засідання проводили у формі методичного ярмарку «Ігрові завдання та інтерактивні технології на уроках у 6 класах»; круглого столу, де розглянули питання «Практичний аспект діяльності вчителя щодо моделювання ситуації успіху в контексті компетентнісної освіти»; практичний колаж - обговорення відвіданих уроків з теми «Формування та розвиток компетентностей через використання технологій особистісно -зорієнтованого навчання».

Педагоги професійної спільноти вчителів естетично-технологічної освітньої галузі реалізовували методичну проблему «Формування конкурентоспроможної особистості з високим рівнем життєвої компетентності для життя в інформаційному суспільстві». Засідання проводилися у формі семінару - практикуму, круглого столу, проблемної лабораторії. На останньому засіданні опрацьовано методичне питання «Формування ключових компетенцій засобами проєктної технології на уроках трудового навчання».

Педагоги професійної освітньої спільноти вчителів фізичної культури, ЗУ реалізовували методичну проблему «Удосконалення методики викладання сучасних уроків фізичної культури шляхом упровадження діяльнісного підходу». Засідання проводили у формі тренінгу. Учителі розглянули питання «Компетентнісний підхід до освітнього процесу як вимога сучасності», поглибили знання про методи та прийоми, що реалізують національно – патріотичне виховання здобувачів освіти на уроках ЗУ та фізичної культури.

Педагоги професійної спільноти вчителів початкових класів обрали методичну проблему «Критичне мислення як засіб розвитку та формування компетентностей здобувачів початкової освіти». Засідання проходили у формі «Педагогічне коло», «Методичні посиденьки», «Методичний марафон». Учителі обмінювалися досвідом щодо формування критичного мислення на уроках, самооцінювання та взаємооцінювання навчальних досягнень школярів,

проведення онлайн-уроків як нових цифрових інструментів для ефективного управління навчанням. Учителі початкових класів обговорили актуальні питання: «Проектувальна компетентність учителя», «Здоров'язбереження як ресурс підвищення ефективності уроку», «Поєднання різних видів діяльності здобувачів освіти (комунікативна, дослідницька, ігрова, навчальна) в освітньому процесі», «Формування в учнів навичок самооцінювання навчальних досягнень із використанням тверджень «Я знаю», «Я вмію», «Я можу». Учителі початкових класів виробили практичні вправи щодо моделювання ситуації успіху в контексті компетентнісної освіти.

Упродовж навчального року всіма професійними спільнотами було проведено предметні декади. Під час проведення предметно – методичних декад учителі проводили відкриті уроки, виховні заходи, конкурси, вікторини тощо. Основною метою цих декад було забезпечити належні умови для виявлення та розвитку творчої активності учнів, сприяти формуванню їх наукового світогляду, поглибити знання та підвищити інтерес до предметів, передбачених навчальним планом школи. Підсумки проведення предметних декад підведено у наказах по закладу в I та у II семестрах 2023/2024 навчального року та оформлено у звіти на сайт закладу. Предметні декади забезпечували потребу вчителя в раціональній організації пізнавальної діяльності в предметному навчанні й у підвищенні кваліфікації зі свого предмета.

Досвідчені вчителі закладу провели відкриті уроки згідно з планом проведення декади педагогічної майстерності. Уроки були цікавими та корисними, сприяли інтелектуальному, фізичному, естетичному, творчому розвитку дитини, відзначалися високою педагогічною майстерністю. Майже на всіх уроках були використані інтерактивні технології навчання: робота в групах, мозковий штурм, робота в парах, рефлексія, бліц – опитування, а також ігрові моменти та завдання творчого й пошукового характеру. На таких уроках спостерігається високий рівень педагогічного спілкування вчителів зі здобувачами освіти, і школярі є суб'єктами, а не об'єктами навчання.

З метою кращого засвоєння навчального матеріалу, активізації освітньої діяльності школярів, виховання у них інтересу до процесу пізнання, формування у дітей бажання вчитися, відповідального ставлення до навчальної праці педагоги добирали змістовний науковий, в т.ч. додатковий, матеріал з різних джерел, значну кількість наочних, звукових, відео- та кіно матеріалів; виготовляли до уроків достатню кількість роздаткового матеріалу, планували роботу з довідковою літературою та словниками.

Після проведення декади педагоги збиралися на позачергове засідання за круглим столом «Чому я навчився в автора майстерні».

Проведена в період декади робота сприяла професійно – фаховому зростанню педагогічних працівників, розвитку їх творчого потенціалу.

Протягом року в закладі проведено такі науково-методичні заходи:

– місячники методичної роботи:

1) Методичні умови для використання формувального оцінювання в середній школі.

2) Розвиток інформаційно – комунікаційної компетентності педагогів та здобувачів освіти.

3) Ярмарок педагогічних здобутків. Звіти слухачів творчих груп .

- предметні декади;
- психолого-педагогічні семінари: «Соціалізація учнів на уроках», «Розвиток емоційного інтелекту школяра»;
- педагогічні обговорення: 1. «Вебінар Андрія Олійника «Як зробити інтерактивне навчання в початковій школі: Гейміфікація в початковій школі з «Вивчаю – не чекаю», 2. «Реалізація технології розвитку критичного мислення як засіб формування компетентного здобувача освіти»;
- засідання «круглого столу» з модераторами професійних спільнот на тему «Перевернуте навчання, технології веб-квест та проектна – форми навчальних занять, що сприяють формуванню компетентностей».

Педагогічний колектив з 2016/2017 навчального року продовжує роботу щодо впровадження інновації «Школа сприяння здоров'ю». Основна роль у здоров'язберігаючій діяльності загальноосвітнього закладу відводиться грамотній організації освітнього процесу. Колектив закладу працює за моделлю здоров'язберігаючого середовища й у воєнний час, найбільш значимими компонентами якої є:

- створення комфортних умов навчання (розклад уроків, перерв, режимні моменти);
- використання оздоровчих методик, які регулюють рухову активність, і прийомів реабілітації розумової і фізичної працездатності.

З 2019/2020 навчального року здобувачі освіти початкових класів (учитель Т.В. Демченко, Н.Ю. Ягодзинська) успішно здійснюють освітній процес за навчальною програмою науково – педагогічного проекту «Інтелект України», що відповідає Державному Стандарту початкової освіти. У 2023/2024 н.р. 5-А клас продовжує працювати за програмою «Інтелект України».

З січня 2024 року, щоб запобігти виникненню надзвичайних ситуацій та забезпечити порядок і безпеку учнів, працівників школи та батьків, у межах проекту «Служба освітньої безпеки» запроваджено охорону закладу працівником поліції.

У закладі здійснено наставництво – педагогічна інтернатура вчителю хімії Анні Конвісар, учителю біології Анастасії Кузьменко, учителю фізики та математики Діані Гіленко, учителям англійської мови Ірині Кучеровій та Анастасії Саєнко, учителю історії Іванові Соболеву з 01.09.2023 по 31.08.2024 з метою організації теоретичної та практичної допомоги у формуванні та вдосконаленні власної педагогічної майстерності. Педагоги-наставники забезпечили методичний супровід проходження педагогічної інтернатури та координували хід виконання інтерном спільно запланованих заходів відповідно до програми педагогічної інтернатури за напрямками:

- укладання програми педагогічної інтернатури (спільно з інтерном);
- здійснення наставницької підтримки інтерна.

Згідно з Положенням програма педагогічної інтернатури передбачає комплекс заходів щодо забезпечення формування та розвитку компетентностей, рівня педагогічної майстерності. Відповідно до Положення програми педагогічної інтернатури в закладі була розроблена програма й затверджена (додатки № 1-6) наказом по закладу від 31.08.2023 № 154-о. Програма педагогічної інтернатури була виконана в цілому.

VII. Управлінська діяльність у навчальному закладі.

Мета моєї професійної діяльності як керівника закладу загальної середньої освіти полягає в безпосередньому управлінні закладом і відповідальності за освітню, фінансово-господарську та інші види діяльності закладу освіти.

Основним змістом моєї управлінської діяльності є планування, організація, спрямування діяльності співробітників на досягнення поставлених цілей та особиста відповідальність за своєчасне прийняття й реалізацію управлінських рішень.

У межах наданих мені чинним законодавством повноважень я:

- організовую діяльність закладу;
- вирішую питання фінансово-господарської діяльності закладу освіти;
- призначаю на посаду та звільняю з посади працівників, визначаю їх функціональні обов'язки;
- забезпечую організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;
- забезпечую функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- забезпечую умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу;
- сприяю створенню умов для діяльності органів самоврядування закладу;
- сприяю здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників закладу;
- забезпечую створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування);

Пріоритетними для мене є дорадчо-адміністративні форми управління:

- колегіальні (рішення педагогічної ради, ради школи, зборів трудового колективу, наради при директорові, методичної ради, профспілкових зборів тощо);
- колективні (резолюції чи рішення консультантів, учнівської, батьківської ради, зборів професійних спільнот педагогів);
- індивідуальні (висновки, поради під час бесіди, спостереження, анкетування, інтерв'ювання).

Річний план є основним робочим документом для організації повсякденної діяльності закладу освіти впродовж навчального року.

До розроблення річного плану роботи були залучені представники від педагогічного колективу, учнівського самоврядування, батьки. План реалізує Стратегію розвитку закладу освіти, містить аналіз якості освітньої діяльності за минулий навчальний рік. При підготовці річного планування враховується зміст освітньої програми закладу освіти.

Річне планування охоплює всі напрями функціонування та розвитку закладу, містить орієнтовний перелік тематики педагогічних рад на поточний навчальний рік. До тематики педагогічних рад включені питання для реалізації Стратегії розвитку закладу.

Завдання річного плану є зрозумілими для учасників освітнього процесу, з виконанням річного плану проблем немає. Щорічно здійснюється аналіз виконання річного плану минулого навчального року та результати цього аналізу враховано під час складання плану поточного року.

У закладі наявна стратегія розвитку на 2021-2026 роки, що враховує всі напрями діяльності, розроблена відповідно до особливостей і умов роботи школи, містить стратегічні напрямки розвитку закладу, завдання організації освітнього процесу на різних циклах передбачає шляхи реалізації мети і завдань стратегії за напрямками (управлінський, якість навчання, методичний, виховний, психолого-педагогічний, учнівське самоврядування, толерантне середовище, модель випускника, фінансово-господарський, інформаційне освітнє середовище) і заходи з підвищення якості освітньої діяльності. Стратегія містить окремі аспекти, які мають конкретні цілі та завдання, для розвитку матеріально-технічної бази закладу, методичної роботи, системи управління школою, академічної доброчесності, шкільної медіації, удосконаленню роботи з учнями, які виявляють цікавість до творчої діяльності. Проте стратегія розвитку закладу не затверджена засновником.

Продовжується робота з формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти, оновлене Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, схвалене рішенням педагогічної ради від 31.10.2019 (протокол № 2), затверджене наказом від 31.10.2019 № 439-о.

Дотримуємось чотирьох напрямків внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності, за якими оцінюють роботу закладу експерти інституційного аудиту, а саме:

- Освітнє середовище закладу освіти.
- Система оцінювання здобувачів освіти.
- Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.
- Управлінські процеси закладу освіти.

Внутрішня система забезпечення якості освіти включає критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти, управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти, систему та механізм забезпечення академічної доброчесності, інклюзивного навчання тощо.

Важливу увагу в управлінській діяльності закладу освіти приділяю контролю, який здійснюється шляхом моніторингу діяльності закладу за основними напрямками роботи:

- створення безпечного та комфортного освітнього середовища;
- створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання

освітнього простору;

- результативністю та коригуванням навчання здобувачів освіти;
- ефективністю планування педагогічними працівниками своєї діяльності;
- використанням сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти тощо.

Освітня програма закладу освіти складена з урахуванням профільності навчання, побажань учнів та їх батьків, впровадження курсів за вибором тощо у межах кошторисних призначень закладу освіти та можливостей закладу. Членами творчої групи закладу розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та освітньої діяльності.

Основним постійно діючим колегіальним органом управління закладу є педагогічна рада, повноваження якої визначені Законом «Про повну загальну середню освіту» та Статутом закладу.

Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямовується на реалізацію річного плану роботи та Стратегії розвитку закладу. Протягом 2023/2024 н.р. проведено 19 засідань педагогічної ради. Усі прийняті рішення педагогічної ради, в межах її повноважень, уведені в дію наказами керівника.

У закладі впроваджено систему моніторингу освітнього процесу, результати якого є основою для подальшого планування розвитку школи. Упродовж 2023/2024 навчального року здійснено моніторинг стану викладання та рівня навчальних досягнень здобувачів освіти з таких предметів: «Про підсумки вивчення стану викладання та якості знань учнів з української мови в 1-4 класах», «Про підсумки вивчення стану викладання та якості знань учнів з української мови та української літератури в 5-11 класах», «Про підсумки вивчення стану викладання та якості знань учнів з образотворчого мистецтва у 8-9 класах», «Про підсумки вивчення стану викладання та якості знань учнів з музичного мистецтва в 1-4 класах», «Про підсумки вивчення стану викладання мистецтва у 8-9 класах», «Про підсумки вивчення стану викладання та якості знань учнів із предмета «Захист України».

Відповідно до Рекомендацій Державної служби якості освіти України до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі загальної середньої освіти (ДСЯОУ від 18.01.2021 № 01/01-22/74), на виконання Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в закладі в 2023/2024 навчальному році проведено вивчення результатів самооцінювання за напрямом 3. Педагогічна діяльність.

Була створена робоча група для проведення самооцінювання, керівником якої є директор закладу. Основними формами моніторингу були спостереження, опитування, вивчення документації, співбесіда з працівниками закладу, здобувачами освіти та їх батьками, анкетування батьків, учнів, педагогічних працівників. За результатами самооцінювання готуються висновки та визначаються напрями поліпшення якості освітньої діяльності. Результати самооцінювання висвітлюються у звіті про освітню діяльність ліцею або річному звіті його керівника за підсумками навчального року. Висновки, отримані за результатами самооцінювання, використовуються у плануванні роботи закладу освіти на наступний навчальний рік.

Аналізуючи результати моніторингів, адміністрація своєчасно реагувала на відхилення від норми та на негативні явища, старалася знайти невикористані резерви, підтримувала оптимальну трудову атмосферу в колективі закладу.

Згідно частини 6 статті 25 Закону України «Про освіту» засновник закладу освіти зобов'язаний забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним закладу освіти на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов.

Утримання та розвиток матеріально-технічної бази закладу освіти, його матеріально-технічної бази на рівні, достатньому для виконання вимог державних стандартів, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти, вимог трудового законодавства, оплати праці педагогічних та інших працівників, охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо зобов'язаний забезпечити засновник цього закладу (частина 3 статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту»).

Адміністрація враховує, наскільки матеріально-технічне та фінансове забезпечення сприяє або зменшує можливості для досягнення цілей, які закладено у Стратегії розвитку закладу. Заклад освіти надає засновнику об'єктивну та актуальну інформацію щодо своїх потреб. Адміністрація школи вивчає стан матеріально-технічної бази школи та направляє до засновника – Охтирської міської ради клопотання про потреби в проведенні заходів для утримання в належному стані будівель, приміщень та обладнання: наявні звернення і клопотання до засновника щодо поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладу освіти, виконання ремонтних робіт будівель та приміщень, облаштування у закладі найпростішого укриття. У Річному плані роботи школи простежується система заходів щодо аналізу стану матеріально-технічної бази та її вдосконалення, адже адміністрація закладу систематично оцінює стан матеріальних умов для навчання.

Структура управлінської діяльності передбачає тісну співпрацю із заступниками з навчально-виховної та виховної роботи, педагогічною радою, батьківським комітетом, радою школи, тощо. Делегуючі повноваження належать заступникам директора з навчально-виховної роботи, керівникам професійних спільнот, психологу школи, соціальному педагогу. Ми намагаємося тісно поєднати між собою всі ланки цієї структури, спрямувати роботу так, щоб діяла кожна ланка управління.

Система управління школою передбачає орієнтацію на особистість: учня, педагога, батьків, співробітництво всіх учасників освітнього процесу. Таке управління сприяє розвитку школи, колективу, задоволеності власною працею та творчому зростанню кожної особистості.

VIII. Робота з батьками та громадськістю у навчальному закладі.

Як керівник представляю заклад освіти у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами й дію без довіреності в межах повноважень, передбачених законом та установчими документами закладу. Підпорядковуюся безпосередньо засновнику закладу освіти – Охтирській міській раді.

Учасники освітнього процесу мають можливість впливати на ухвалення управлінських рішень у закладі. Обговорення рішень здійснюється на нараді при директорі, батьківських зборах, засіданнях учнівського самоврядування. Більшість інформації учні та їх батьки отримують від класного керівника, через якого здійснюється комунікація з керівництвом закладу.

Громадське самоврядування в закладі освіти здійснюється на принципах, визначених частиною восьмою статті 70 Закону України «Про освіту».

У закладі діють:

- органи самоврядування працівників закладу освіти;
- органи учнівського самоврядування;
- органи батьківського самоврядування.

Школа співпрацює з такими організаціями та установами, як клініка «Дружня до молоді», Охтирський молодіжний центр, служба в справах дітей, соціальна служба, ІРЦ, громадськими та благодійними організаціями «Червоний хрест», ГО «Істок», ГО «пролісок», БФ «партнерство за сильну Україну», ЮНІСЕФ.

Для формування гармонійно-розвинутої, високоосвіченої, соціально активної й національно свідомої особистості школа співпрацює з позашкільними закладами: Охтирською ДЮСШ, музичною школою, ОМЦДЮТ-МАН.

Робота з батьками займає в моїй роботі та в роботі школи значне місце. Це, здебільшого індивідуальна робота, проведення зустрічей та батьківських зборів.

У 2020 році була обрана депутатом Охтирської міської ради. Очолюю постійну комісію з питань правової політики, місцевого самоврядування, депутатської етики, гуманітарної політики та соціального захисту. Тісно співпрацюють із депутатами Охтирської міської ради.

Заклад освіти має офіційний сайт та сторінку у соціальній мережі Фейсбук, дошки оголошень, інформаційні стенди різної тематики. Зміст інформації та її структура відповідає вимогам статті 30 Закону України «Про освіту». Інформація оновлюється регулярно протягом навчального року. Педагогічні працівники, учні та їх батьки систематично інформуються про джерела інформації про діяльність закладу. Інформація, яка оприлюднена на сайті, сторінці у соцмережі та інформаційних стендах відображає важливі аспекти діяльності школи.

У школі проводиться системна робота щодо забезпечення виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» та Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування». Протягом 2023 року надійшло 6 звернення (письмово 5 звернень 1 усне), 12 листів (направлених поштою 7), 3 сповіщення, 3 запити на отримання публічної інформації. Відсутні у 2023 році письмові скарги на вчителів.

Характеристика звернень:

- за формою надходження - особистий прийом усно 4, письмово 17;
- за ознакою надходження - первинні;
- за видами - заяви, звернення, сповіщення, запити, листи;
- за статтю авторів звернень - 2 жінок, 3 чоловіків ;
- за суб'єктом – індивідуально – 25, групове 1;

- за категоріями авторів звернень: інші категорії – 26.

На особистому прийомі адміністрацією закладу зареєстровано 21 звернення.

Основні питання, що порушуються у зверненнях громадян: обробка персональних даних здобувачів освіти, роз'яснення прав та обов'язків учасників освітнього процесу, сімейна форма навчання, психолого-педагогічний супровід дітей у школі, видача документів про освіту.

За результатами розгляду заявникам надано роз'яснення, проте 2 особи зверталися повторно: 1 особа 16 разів, 1 особа 7 разів. Адміністрація закладу за роз'ясненнями з порушених питань звернулася до Міністерства освіти і науки України, Служби освітнього омбудсмена України.

Наша країна переживає зараз дуже складні часи. В умовах введення в Україні воєнного стану, викликаного збройною агресією росії, освітяни – на своєму вчительському трудовому фронті. Працюють сумлінно, відповідально ставляться до виконання посадових обов'язків і вже цим наближають перемогу. Висловлюю всім вдячність за творчу і сумлінну працю. Сподіваюся, що набутий нами досвід вирішення освітніх проблем забезпечить успішну, практичну реалізацію завдань і викликів, які стоять перед нашою школою. Дякую усім за плідну роботу. Бажаю усім вам міцного здоров'я, щастя, благополуччя, творчих здобутків і, найголовніше – миру!